●印刷お申し込み書

年　月　日 受付

印　刷　原　稿

縦組みの場合は縦書きで、横組みの場合は横書きでご記入ください。

〒 ___ - ____

住所

TEL

氏名

特に注意を要する文字等をお書きください。

デザイン番号

印刷枚数

枚

官製葉書持込枚数

枚

特記事項

ご　連　絡　先

お名前　　TEL　　FAX

様　E-mail

ご住所

納品先

上記のご連絡先と違う場合のみご記入ください。

お名前　　TEL

様

ご住所

MEMO

納品予定日

／

●ご計算書

デザイン No	枚　数	金　額
配　送　料		
小　　計		
消　費　税		
葉書立替代		
合　　計		